



# ДИЗАЙН ПРЕЗЕНТАЦІЇ ДЛЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	Для усіх
Спеціальність	Для усіх (окрім спеціальностей, в освітніх програмах яких міститься нормативна дисципліни дизайнерського спрямування)
Освітня програма	Для усіх
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Очна (денна) / дистанційна
Рік підготовки, семестр	2 курс
Обсяг дисципліни	2 кредити ЄКТС – 60 годин: лекції – 18 годин, практичні заняття – 18 годин, самостійна робота – 24 години
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік, модульна контрольна робота
Розклад занять	За розкладом <a href="https://schedule.kpi.ua">https://schedule.kpi.ua</a>
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.т.н., Парненко В.С., к.т.н., Слободянюк І.В. art@artograph.com.ua Практичні заняття: к.т.н., Парненко В.С., к.т.н., Слободянюк І.В.

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

**Метою дисципліни** є розвиток творчих здібностей та формування системи базових знань і навичок для підготовки, побудови, оформлення та ефективного виступу на наукових та ділових презентаціях.

**Завданням дисципліни** є формування таких результатів навчання:

##### знання:

- принципів та закономірностей планування презентацій;
- вимог до оформлення наукових та ділових презентацій;
- основ дизайну презентації та візуальних матеріалів до неї;
- принципів формування структури публічного виступу;

##### уміння:

- застосовувати отримані навички для підготовки та проведення наукових та ділових презентацій;
- розробляти макет слайдів наукової презентації та оформлювати текстову та графічну складові слайдів;
- аналізувати тексти з метою виділення важливих компонентів і розділів, що включаються в текст і слайди презентації;

- ілюструвати таблиці з даними для представлення їх в наукових презентаціях;
- структурувати і трансформувати науковий текст для формату наукової доповіді;

#### **володіння:**

- технологіями дизайну, підготовки та проведення наукових та ділових презентацій;
- навичками оцінки ефективності презентації.

## **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни**

Для того щоб розпочати вивчати дисципліну, достатньо мати загальні знання та уміння роботи з комп'ютерними програмами на базі шкільної освіти.

Знання та уміння, отримані у результаті вивчення дисципліни, будуть корисними під час публічних виступів на конференціях, на семінарах, захистах курсових і кваліфікаційних робіт.

## **3. Зміст навчальної дисципліни**

### **Розділ 1. Презентації у сучасному середовищі**

Тема 1.1 Презентації в наші дні

Тема 1.2 Презентації в «концептуальну епоху»

### **Розділ 2. Підготовка до презентації**

Тема 2.1 Творчість та творча особистість

Тема 2.2 Метод «ПечаКча»

Тема 2.3 Аналогове планування

### **Розділ 3. Вибудовуємо розповідь**

Тема 3.1 Як зробити ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується

Тема 3.2 Використання принципів викладу в презентаціях

Тема 3.3 Етапи побудови вдалої презентації

### **Розділ 4. Дизайн презентацій: принципи та методи**

Тема 4.1 Загальні принципи дизайну презентації

Тема 4.2 Основи типографіки

Тема 4.3 Загальні принципи оформлення текстових блоків

Тема 4.4 Комбінування шрифтів теорія і практика

Тема 4.5 Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації

Тема 4.6 Контраст, повтор, вирівнювання, близькість

### **Розділ 5. Відображення даних**

Тема 5.1 Формулювання ідеї

Тема 5.2 Визначення типу порівняння даних

Тема 5.3 Вибір типу діаграми

## **4. Навчальні матеріали та ресурси**

### **Базова**

1. Парненко В.С., Слободянюк І.В. Конспект лекцій «Дизайн презентації для професійної діяльності». 2023.
2. Завірюха, Лідія Андріївна. Презентація як самоствердження. Кам'янець-Подільський: ТОВ "Друкарня "Рута", 2021.
3. Тіллі, Роберт, О. А Кожевникова, та К. А Мазуркевич. Презентації. Київ: Знання, 2010.
4. Потрашкова, Людмила Володимирівна. Основи композиції та дизайну: навч. посіб. Харків: ХНЕУ, 2008.
5. Ораторське мистецтво: навчальний посібник для студентів вищ. навч. закл. юрид. спец. / Н. П. Осипова, В. Д. Воднік, Г. П. Клімова та ін.. - 2-е вид.. - Х. : Одиссей, 2006. - 144 с.
6. Колотилова, Н. А. Риторика. / Н. А. Колотилова. - К. : Центр учбової літератури, 2007. - 232 с.
7. Когут, О. І. Основи ораторського мистецтва. / О. І. Когут. - Т. : Астон, 2005. - 296 с.
8. Бондар, Ірина Олександрівна. Теорія кольору: навчальний посібник. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016.
9. Воржакова, Ю. П. Техніка презентацій та веб-дизайн. КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021.

### **Допоміжна**

1. Барнет, Білл. Дизайн-мислення. Спроектуй своє життя /Білл Барнет і Дейв Еванз ; переклала з англійської Валерія Глінка.Спроектуй своє життя Designing your life :build a life that works for you. – Київ: Наш формат,2019. – 223 с.
2. Джонсон, Майкл. А тепер спробуй щось дивніше: як вижити в креативному бізнесі і лишатись невичерпним джерелом ідей /Майкл Джонсон; з англійської переклала Юлія Максимейко. – Київ: ArtHuss,2020. – 225 с.
3. Квіт, Сергій Миронович. Масові комунікації: підручник /Сергій Квіт ; Національний університет "Києво-Могилянська академія".Друге видання, виправлене і доповнене. – Київ: Видавничий дім "Києво-Могилянська академія",2018. – 350 с.
4. Кріс, Андерсон. Успішні виступи на TED: рецепти найкращих спікерів /Кріс Андерсон ; переклала з англійської Олександра Асташова. TED talks :the official TED guide to public speaking 2-ге видання. – Київ: Наш формат,2017. – 249, [1] с.
5. Ден Роум. Говори та показуй. Мистецтво створення надзвичайної презентації. Vivat. 2017.
6. Scott Berinato. Good Charts Workbook: Tips, Tools, and Exercises for Making Better Data Visualizations). ArtHuss. 2022.
7. Rowe, Nicholas. Academic & Scientific Poster Presentation [electronic resource]: A Modern Comprehensive Guide / by Nicholas Rowe. // Springer eBooks – Cham: Springer International Publishing: Imprint: Springer, 2017. - XV– 170 p.  
<https://doi.org/10.1057/978-1-137-55127-6>
8. Bo Wang, Shulin Yu and Timothy Teo Experienced EFL teachers' beliefs about feedback on student oral presentations (2018). Режим доступу:  
<https://sfl.education.springeropen.com/articles/10.1186/s40862-018-0053-3>
9. Duarte N. slide:ology. The art and science of creating great presentation/O`Reilly Media, 2008.
10. Zelazny G. Say it with charts: The executive`s guide to visual communication / McGraw-Hill, 2001.
11. Kapterev, Alexei. Presentation Secrets. 1st ed. Wiley, 2011.
12. Gordon R. Wainwright. Body language. Teach yourself books. 2002.
13. Pink Daniel. A Whole New Mind. Riverhead Books, 2006.
14. Reynolds G. Presentation Zen Design: Simple Design Principles and Techniques to Enhance Your Presentations. Peachpit Press, 2009.
15. Tufte E. The visual of quantitative information. Graphics Press, 2001.
16. Ребрик, Сергій Борисович. Бизнес-презентация: подготовка и проведение. 100 рекомендаций. Москва: Эксмо, 2006.
17. Джей, Энтони, та Рос Джей. Эффективная презентация: пер. с англ. Днепропетровск: Баланс-клуб, 2002.
18. Беллино, Рикардо Р, А. А Горбатова, та Дональд Трамп. У вас 3 минуты!: изучите секреты презентации от ученика Дональда Трампа. Київ: Companion Group, 2007.
19. Бендер, Питер Урс, та Е. А Бакушев. Секреты успешных презентаций: практическое руководство. Минск: Попурри, 2005.
20. Дикинсон, Сара, та А Логвинская. Презентация. Технология успеха. Москва: Олимп-Бизнес, 2003.
21. Иванов А. Презентации в образовании и науке. Подготовка презентаций для лекций и конференций. Версия. 2016.
22. Ребрик, Сергій Борисович. Бизнес-презентация: подготовка и проведение: 150 рекомендаций как выступать публично. 2-е издание, дополненное. Москва: Эксмо, 2007.
23. Фэйлла, Дон, та Р Захарчев. 45-секундная презентация, или уроки на салфетках. Москва: Фаир-Пресс, 2006.
24. Кушнер, Малкольм, та Я. А Лебедеенко. Умение выступать на публике для "чайников". 2-е издание. Москва ; Санкт-Петербург ; Киев: Диалектика, 2006.
25. Джей Э., Джей Р. Эффективная презентация. Днепропетровск: Баланс-клуб, 2002.
26. Желязны, Д. Говори на языке диаграмм: пособие по визуальным коммуникациям / Д. Желязны. - 2-е изд. расшир.. - М. : Манн, Иванов и Фербер : Институт комплексных стратегических исследований, 2007. - 320 с.
27. Я вижу вас голыми. Как подготовиться к презентации и с блеском ее провести. / Рон Хофф. - М. : Класс, 2005. - 224 с.

## 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

### Лекція 1. Презентації у сучасному середовищі

#### Тема 1.1 Презентації в наші дні

#### Тема 1.2 Презентації в «концептуальну епоху»

Передмова до книги Гая Кавасакі "Мистецтво презентацій" у вигляді презентації. Як робляться більшість презентацій, та чому вони нудні та не ефективні. Знайомство з TED (technology, entertainment, design; технології, розваги, дизайн). Презентації в «концептуальну епоху». Презентація Дена Пінка на TED «Загадки мотивації». Логічне та образне мислення. Шість здібностей образного мислення: дизайн, розповідь, симфонія, емпатія, гра і сенс.

#### Самостійна робота студентів

Питання: Перегляд презентацій на TED з подальшим обговоренням на практичному занятті. Логічне та образне мислення. Шість здібностей образного мислення: дизайн, розповідь, симфонія, емпатія, гра і сенс. Підготовка до практичного заняття.

#### **Практичне заняття 1. Обговорення теми майбутньої презентації. Аналіз та опис майбутньої аудиторії.**

Вибір теми презентації, обговорення та складання опису майбутньої аудиторії. Аналіз ситуації: що аудиторія може отримати від презентації, чому вас прийшли послухати, що цікавить аудиторію, чому вона прийшла саме на вашу презентацію.

### Лекція 2. Підготовка до презентації

#### Тема 2.1 Творчість та творча особистість

#### Тема 2.2 Метод «ПечаКча»

#### Тема 2.3 Аналогове планування

Творчість та творча особистість. Як підходити до творчих завдань з позицій початківця. Відео Кена Робінсона «Як школи пригнічують творчість». Для чого потрібно уміння працювати в умовах обмежень. Метод «ПечаКча». Перегляд та аналіз презентацій в стилі «ПечаКча». З чого почати підготовку до презентації. Аналогове планування. Процес візуалізації загальної картини майбутньої презентації та фіксації ідей. Перелік питань, на які перш за все потрібно відповісти для проведення успішної презентації. «Ліфт-тест».

#### Самостійна робота студентів

Питання: Шість основних положень при розробці презентацій з книги Д. Пінка. Основні принципи філософії презентації. Творча особистість. Як працювати в умовах обмежень часу. Метод «ПечаКча». «Простота», «чіткість» і «стислість» в підготовці презентації. Підготовка до практичного заняття.

#### **Практичне заняття 2. Візуалізація загальної картини майбутньої презентації за обраною темою. Аналогове планування презентації. Фіксація ідей.**

По обраній на першому занятті темі презентації виявляємо головну думку (мету, ідею) яку потрібно донести до аудиторії. Проводимо аналіз часу та місця проведення презентації, візуального середовища яке найбільш відповідатиме конкретній ситуації і аудиторії, основну мету доповідача.

### Лекція 3. Вибудовуємо розповідь

#### Тема 3.1 Як зробити ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується

#### Тема 3.2 Використання принципів викладу в презентаціях

#### Тема 3.3 Етапи побудови вдалої презентації

Що робить ваші послання таким, що відрізняється від інших та запам'ятовується. Шість ключових принципів: простота, несподіванка, конкретність, довіра слухачів, емоційність і підкріплення розповідями з життя. Перегляд відео «Made to Stick» Чипа та Дена Хеза (Chip and Dan Heath). Використання принципів викладу в презентаціях. Основні елементи, які необхідно включити в свою розповідь. Камісібай: японські уроки візуальної розповіді. Пошук підходящої інтонації. Етапи побудови вдалої презентації: мозковий штурм, групування і визначення суті, розкадрування без використання комп'ютера, ескізи слайдів, розкадрування на комп'ютері. Редагування і стриманість. Підготовка до практичного заняття.

#### Самостійна робота студентів

Питання: Принципи, що роблять послання такими, що запам'ятовуються. Основні елементи, які потрібно включити в свою розповідь. Камісібай: японські уроки візуальної розповіді-перегляд презентацій. Підготовка до практичного заняття.

#### **Практичне заняття 3. Перша частина модульної контрольної роботи (1год). Розкадровка та візуалізація презентації в аналоговому режимі.**

Етапи побудови презентації на обрану тему: мозковий штурм, групування і визначення суті, розкадрування без використання комп'ютера, ескізи слайдів, розкадрування на комп'ютері. Вибудова ідеї презентації у логічній послідовності в аналоговому режимі. Візуалізація презентації та виступу

#### **Лекція 4. Дизайн презентацій: принципи та методи**

##### Тема 4.1 Загальні принципи дизайну презентації

##### Тема 4.2 Основи типографіки

Для чого потрібен хороший дизайн презентації. Загальні принципи дизайну. Відношення «сигнал-шум». Правила використання логотипу на слайдах. Ефект переваги зображення. Використання тексту в презентаціях. Основи типографіки. Поняття гарнітури і шрифту. Аналіз шрифтів. Системи класифікації шрифтів. Шрифти з зарубками та без, рублені шрифти. Настрій шрифту. Основні типографічні терміни.

##### Самостійна робота студентів

Питання: Відношення «сигнал-шум». Оформлення абзаців. Маркіровані списки. Використання гарнітур та шрифтів в презентаціях. Основи типографіки. класифікації шрифтів. Шрифти з зарубками та без, рублені шрифти. Основні типографічні терміни. Підготовка до практичного заняття.

##### **Практичне заняття 4. Загальні принципи дизайну презентації**

Приклади презентацій, перегляд та розбір. Підготовка до створення презентації на обрану тему на комп'ютері. Вибір програми. Підготовка макета, використання та способи розміщення логотипа. Підбір необхідних зображень. Ознайомлення з ресурсами – бібліотеками зображень.

#### **Лекція 5. Дизайн презентацій: принципи та методи**

##### Тема 4.3 Загальні принципи оформлення текстових блоків

Загальні принципи оформлення текстових блоків. Рівносторонній трикутник ідеального абзацу. Колір шрифту. Довжина строки. Висота рядка. Вибір розміру шрифту в презентації.

##### Самостійна робота студентів:

Питання: Використання текстів в презентаціях. Форматування текстових блоків. Правила використання шрифтів в презентаціях. Оформлення абзаців. Колір та розмір шрифту. Підготовка до практичного заняття.

##### **Практичне заняття 5. Колірне оформлення презентації.**

Перегляд презентації до практичного заняття. Порівняння слайдів з співвідношенням «сигнал-шум» Аналіз, обговорення. Знайомство з колірними моделями. Вибір колірної гами презентації.

#### **Лекція 6. Дизайн презентацій: принципи та методи**

##### Тема 4.4 Комбінування шрифтів теорія і практика

Комбінування шрифтів теорія і практика. Скільки гарнітур можна використовувати в презентації. Ієрархія та поєднання гарнітур. Узгодженість та конфлікт шрифтів. Контрастність шрифтів. Настрій Шрифтів. Практичні приклади поєднання гарнітур і основні помилки.

##### Самостійна робота студентів:

Питання: Принципи комбінування різних типів шрифтів. Комбінування шрифтів без зарубок і з зарубками. Узгодженість шрифтів, приклади використання. Правила використання гарнітур на слайдах. Підготовка до практичного заняття.

##### **Практичне заняття 6. Шрифтове оформлення презентації**

Приклади використання шрифтів в презентаціях. Ознайомлення з ресурсами – бібліотеками шрифтів. Конфлікт шрифтів – приклади. Перегляд та обговорення. Комбінування шрифтів, підбір для використання в презентації. Створення різної насиченості шрифтів. Використання підібраних шрифтів в особистій презентації. Виконання завдання на підбір шрифтів, підбір шрифтів найбільш придатних до обраної теми, розміщення текстових блоків.

#### **Лекція 7. Дизайн презентацій: принципи та методи**

##### Тема 4.5 Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації

##### Тема 4.6 Контраст, повтор, вирівнювання, близькість

Накладання тексту на зображення, принципи та рекомендації з поєднання тексту та зображень. Використання цитат із зображеннями. Зображення з текстом двома мовами. Пустий простір. Правила використання зображень з обличчями. Рівновага. Сітка і правило третин. Контраст, повтор, вирівнювання, близькість. Принципи використання в презентаціях.

##### Самостійна робота студентів:

Питання: Спільне використання тексту та зображень. Використання цитат в презентаціях. Пустий простір. Рівновага. Сітка і правило третин. Контраст, повтор, вирівнювання, близькість. Підготовка до практичного заняття.

**Практичне заняття 7. Друга частина модульної контрольної роботи (1год). Оцінка створених слайдів. Пустий простір, нюанс та контраст, повтор та близькість**

Принципи та рекомендації з поєднання тексту та зображень, використання пусого простору на слайдах. Використання зображень з обличчями. Методи дизайну: рівновага, контраст та нюанс, повтор, вирівнювання, близькість.

### **Лекція 8. Відображення даних**

#### Тема 5.1 Формулювання ідеї

#### Тема 5.2 Визначення типу порівняння даних

Формулювання ідеї. Заголовок, що виражають головну думку діаграми. Визначення типу порівняння даних. П'ять основних типів порівняння: покомпонентне, позиційне, тимчасове, частотне, кореляційне. Висловлювання будь-якої ідеї, сформульованої на основі табличних даних одним із типів порівняння.

#### Самостійна робота студентів:

Питання: Ілюстрація кількісних даних. Формулювання заголовку. Визначення типу порівняння даних. Типи діаграм, які рекомендуються для ілюстрації різних типів порівняння даних. Вибір типу діаграми. П'ять основних типів діаграм: кругова, лінійчата, точкова діаграми, гістограма або графік. Матриця відповідності різних типів діаграм різним типам порівняння даних. Підготовка до практичного заняття.

#### **Практичне заняття 8. Способи та методи використання графіків та діаграм в презентації**

Формулювання ідеї, яку треба донести до аудиторії за допомогою діаграми або графіку. Формулювання заголовку, що виражає основну думку представленої таблиці з даними. Визначення типу порівняння даних. Матриця визначення типу діаграм від типів порівняння даних. Способи використання діаграм в презентаціях та оформлення лінійної, кругової, точкової діаграм, гістограм та графіків

### **Лекція 9. Відображення даних**

#### Тема 5.3 Вибір типу діаграми

Вибір типу діаграми. П'ять основних типів діаграм: кругова, лінійчата, точкова діаграми, гістограма або графік. Матриця відповідності різних типів діаграм різним типам порівняння даних.

#### Самостійна робота студентів:

Питання: Вибір типу діаграми. П'ять основних типів діаграм: кругова, лінійчата, точкова діаграми, гістограма або графік. Матриця відповідності різних типів діаграм різним типам порівняння даних. Підготовка до практичного заняття.

#### **Практичне заняття 9. Залік**

## **6. Самостійна робота студента**

Самостійна робота студентів займає 40 % часу вивчення курсу, включає також підготовку до написання модульної контрольної роботи та підготовку до заліку. Головне завдання самостійної роботи студентів – це опанування наукових знань в області охорони довкілля, що не ввійшла перелік лекційних питань, шляхом особистого пошуку інформації, формування активного інтересу та творчого підходу у навчальній роботі.

№ з/п	Назви тем і питань, що виносяться на самостійне опрацювання	Кількість годин СРС
1	<b>До розділу 1. Презентації у сучасному середовищі</b> <b>Питання:</b> Перегляд презентацій на TED з подальшим обговоренням на практичному занятті. Логічне та образне мислення. Шість здібностей образного мислення: дизайн, розповідь, симфонія, емпатія, гра і сенс. Підготовка до практичного заняття.	2
2	<b>До розділу 2. Підготовка до презентації</b> <b>Питання:</b> Шість основних положень при розробці презентацій з книги Д. Пінка. Основні принципи філософії презентації. Творча особистість. Як працювати в умовах обмежень часу. Метод «ПечаКча». «Простота», «чіткість» і «стильність» в підготовці презентації.	2
3	<b>До розділу 3. Вибудовуємо розповідь.</b> <b>Питання:</b> Принципи, що роблять послання такими, що запам'ятовуються. Основні елементи, які потрібно включити в свою розповідь. Камішібай: японські уроки візуальної розповіді. Пошук підходящої інтонації виступу.	2
4	<b>До розділу 4. Дизайн презентацій: принципи та методи.</b> <b>Питання:</b> Відношення «сигнал-шум». Використання логотипів на слайдах. Маркіровані списки. Використання зображень на слайдах та користь	4

	наочності. Класифікація шрифтів. Гарнітури та шрифти. Типографічні терміни Правила використання шрифтів в презентаціях. Оформлення абзаців.	
5	<b>До розділу 5. Відображення даних.</b> <b>Питання:</b> Ілюстрація кількісних даних. Формулювання заголовку, що виражає основну думку представленої таблиці з даними. Визначення типу порівняння даних. Типи діаграм, які рекомендуються для ілюстрації різних типів порівняння даних.	6
6	<b>Підготовка до модульної контрольної роботи</b>	2
7	<b>Підготовка до заліку</b>	6

## Політика та контроль

### 7. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Опрацьовуючи навчальний матеріал дисципліни студенти протягом семестру у відповідності із запропонованою (або обраною самостійно та узгодженою з викладачем) темою працюють над створенням презентації на кожному практичному занятті згідно з темою поточного практичного заняття. Підготовка до заліку є самостійна робота по опрацюванню матеріалів та підготовкою до заліку.

Модульна контрольна робота (МКР) складається з двох частин за тематикою розділів дисципліни. Кожну частину МКР студенти виконують самостійно на практичних заняттях упродовж 45 хвилин.

#### Правила відвідування занять та поведінки на заняттях

Для студентів, які бажають повноцінно засвоїти програму курсу й отримати відмінні результати навчання, бажано 100% відвідування лекційних і практичних занять. Всі завдання, які виконуються на практичних заняттях потрібно виконати. Дедлайн відпрацювань – передостаннє практичне заняття. Студенти зобов'язані брати активну участь в навчальному процесі, не спізнюватися на заняття та не пропускати їх без поважної причини, не заважати викладачу проводити заняття, не відволікатися на дії, що не пов'язані з навчальним процесом.

#### Правила призначення заохочувальних та штрафних балів

Штрафні та заохочувальні бали в рамках навчальної дисципліни не передбачені.

#### Політика дедлайнів та перескладань

У разі виникнення заборгованостей з навчальної дисципліни або будь-яких форс-мажорних обставин, студенти мають зв'язатися з викладачем по доступних (наданих викладачем) каналах зв'язку для розв'язання проблемних питань та узгодження алгоритму дій для відпрацювання. У разі відсутності у день написання модульної контрольної роботи (МКР) студент може поза межами аудиторних годин написати МКР. Повторне написання МКР не допускається.

#### Політика академічної доброчесності

Плагіат та інші форми недоброчесної роботи неприпустимі. До плагіату відноситься відсутність посилань при використанні друкованих та електронних матеріалів, цитат, думок інших авторів, списування під час контрольних робіт, копіювання матеріалів, захищених системою авторського права, без дозволу автора роботи. Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

#### Політика академічної поведінки і етики

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.



## 8. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Розподіл навчального часу за видами занять і завдань з дисципліни:

Семестр	Навчальний час		Розподіл навчальних годин				Контрольні заходи		
	Кредити	акад. год.	Лекції	Практичні	Лаб. роб.	СРС	МКР	РР	Семестровий контроль
3/4	2	60	18	18	–	24	1	–	залік

**Рейтинг студента з дисципліни складається з балів, що він отримує за:**

- 1) виступи з доповіддю за темою практичного заняття (кожен студент може виступити з доповіддю на 3-х практичних заняттях)
- 2) активну участь в роботі практичних заняттях (кожен студент може взяти активну участь в роботі на 4-х практичних заняттях)
- 3) виконання модульної контрольної роботи, яка поділяється на дві 45-хвилинні роботи.

Семестровим контролем є залік.

**Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання**

**Поточний контроль**

### 1. Робота на практичних заняттях

1.1. Виступ з обґрунтованою доповіддю за темою практичного заняття:

Ваговий бал – 20. Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях дорівнює  $20 \text{ балів} \times 3 = 60 \text{ балів}$ .

Критерії оцінювання знань студентів:

№	Критерії оцінювання	Оцінка	Кількість балів
1	Глибина розкриття теми	Тема не розкрита або розкрита фрагментарно, термінологія вживається неточно чи відсутня або є помилки та неточності у вживанні термінології	0-1
		Тема розкрита повністю, продемонстровано знання у рамках програми вивчення дисципліни, терміни вживаються точно	2-3
		Тему розкрито повністю, продемонстровано знання за межами програми вивчення дисципліни; спеціальні терміни вживаються точно та грамотно	4-5
2	Різноманітність джерел інформації	Більшість використаної інформації до змісту роботи не належить	0-1
		Обсяг інформації незначний, з обмеженою кількістю однотипних джерел	2-3
		Достатньо повна інформація з різноманітних джерел	4-5
3	Особиста зацікавленість автора, творчий підхід до роботи	Робота стандартна, шаблонна, демонструє формальне ставлення автора	0
		Автор виявив інтерес, але не продемонстрував самостійність та творчий підхід у роботі	0-1
		Робота самостійна, демонструє спробу уявити особистий погляд на тему, застосовуються елементи творчості	2-3
		Робота відрізняється новизною, нестандартним, творчим підходом до теми, вирішення задачі, оформлення	4-5
4	Якість презентації роботи	Презентація роботи не зроблена	0
		Презентація зроблена, автор уклався в регламент, але у виступі мали місце незначні порушення норм літературної мови і він не зміг зацікавити аудиторію	1-3
		Автор зміг зацікавити аудиторію, уклався в регламент, виступ відповідав нормам літературної мови	4-5



## 1.2. Участь у роботі на практичних заняттях:

Максимальна кількість балів на всіх практичних заняттях дорівнює  $5 \text{ балів} \times 4 = 20 \text{ балів}$ . Критерії оцінювання знань студентів:

5 бали – відповідь на запитання повні, вичерпні, обґрунтовані;

4 бали – відповідь на запитання достатньо повні та обґрунтовані;

3 бали – відповідь на запитання є, але з певною некоректністю;

2 бали – відповідь на запитання неповна;

1 бал – неповна або неточна відповідь на запитання, студент володіє уривчастою інформацією;

0 балів – відповідь на запитання відсутня.

### **Календарний контроль**

#### 2. Модульна контрольна робота:

Модульна контрольна робота проводиться у формі тестування.

Усього студенти мають відповісти на 2 запитання, що відносяться до різних тем навчальної дисципліни.

Ваговий бал за кожну правильну відповідь складає 5 балів. Кожна з відповідей оцінюється окремо, після чого отримані бали підсумовуються.

Максимальна кількість балів за написання модульної контрольної роботи дорівнює  $10 \text{ балів} \times 2 = 20 \text{ балів}$ .

Кожна частина модульної контрольної роботи включає два запитання.

Критерії оцінювання відповіді на модульній контрольній роботі:

5 бали – відповідь на запитання повні, вичерпні, обґрунтовані;

4 бали – відповідь на запитання достатньо повні та обґрунтовані;

3 бали – відповідь на запитання є, але з певними неточностями;

2 бали – відповідь на запитання неповна;

1 бал – неповна або неточна відповідь на запитання, студент володіє уривчастою інформацією;

0 балів – відповідь на запитання відсутня.

### **Семестровий контроль**

Розрахунок шкали (R) рейтингу

Рейтингова шкала дисципліни (RD) складає 100 балів та формується як сума рейтингових балів, отриманих студентом за доповіді та участі у роботі на практичних заняттях, написання модульної контрольної роботи:

$$RD = 20 \times 3 + 5 \times 4 + 10 \times 2 = 100 \text{ балів.}$$

За результатами навчальної роботи за перші 7 тижнів може набрати максимально 35 балів. На першому календарному контролі (8-й тиждень) студент отримує «зараховано», якщо його поточний рейтинг складає не менше 21 балів.

За результатами 13 тижнів навчання студент може набрати максимум 50 балів. На другому календарному контролі (14-й тиждень) студент отримує «зараховано», якщо його поточний рейтинг складає не менше 30 балів.

Необхідною умовою допуску до заліку є зарахування доповідей, виконання модульної роботи, а також рейтинг, що складає не менше 40% від рейтингової шкали (RD), тобто 40 балів.

Студенти, які набрали протягом семестру менше 60 балів, а також ті, хто хоче підвищити загальний рейтинг, виконують залікову контрольну роботу. При цьому всі бали, що були ними отримані протягом семестру, скасовуються.

Залікова контрольна робота оцінюється у 100 балів.

На заліку студенти виступають з доповіддю, яку супроводжують візуальною підтримкою у вигляді презентації на обрану тему, яку вони обрали на першому практичному занятті. Підготовка презентації триває протягом всіх восьми практичних занять та як самостійна робота студентів. Виступ та презентація оцінюється за чотирма критеріями.

№	Критерії оцінювання	Оцінка	Кількість балів
1	Інформативність та повнота розкриття теми	Тема не розкрита, немає аналітичного підходу до трактування інформації, інформація представлена в презентації не корелюється з темою.	0-5
		Інформація, викладена у презентації, не відповідає зазначеній темі. У тексті є серйозні фактичні помилки, інформація недостатньо структурована, не повна. Аналіз теми проведено недостатньо повно. Робота виконана на базі застарілих, неправильних чи неперевічених матеріалів. Відсутні приклади, які могли б показати рівень розуміння заявленої теми.	6-12
		Інформація з проблеми викладена в повному обсязі чи з надлишком, є кілька незначних недоліків. Проведено досить повний аналіз проблеми. У роботі використано приклади. При цьому є низка незначних помилок та протиріч.	13-19
		Інформація із заявленої проблеми викладена повно та чітко. Відсутні фактичні помилки. Проведено глибокий та детальний аналіз проблеми. Робота ілюстрована прикладами, що демонструють глибоке розуміння суті проблеми заявленої теми. Презентація не перевантажена надмірною інформацією, що не відноситься до досліджуваної теми.	20-25
2	Дизайн	Оформлення або відсутнє, або не відповідає заявленому змісту, немає цілісної концепції у оформленні.	0-5
		Презентація багата на мультимедіа-ефекти, які не відповідають змісту слайдів і не відповідають цілям створення презентації. Ефекти відволікають увагу, тло ускладнює сприйняття інформації на слайді, текст важко прочитати. Структура презентації ускладнює розуміння матеріалу, що викладається.	6-12
		Матеріали структуровані недостатньо чітко. Деякі ефекти відволікають увагу глядача. Є невідповідності між стилем оформлення та інформаційним змістом слайду.	13-19
		Матеріали чітко структуровані, ефекти, застосовані у презентації, не відволікають від її змісту, сприяють акцентуванню на найважливіших моментах. Фон слайду виконаний у приємних для очей глядача тонах. Стель оформлення презентації (графічного, звукового, анімаційного) відповідає змісту презентації та сприяє найбільш повному сприйняттю інформації, анімаційні об'єкти працюють належним чином. На слайдах чітко виділено ключові моменти.	20-25
3	Логічність викладу	Логіка викладу відсутня, або не корелює зі змістом.	0-5
		У презентації не відображено в логічній послідовності актуальність обговорюваної теми, розвиток думки, не наведено аргументи положень, що висувуються. Не наведені висновки, або вони розмиті та неясні.	6-12
		У презентації недостатньо чітко зазначено актуальність теми. Наведено спірні аргументи. Не в належному обсязі відображено результати розвитку думки, висновки.	13-19
		У презентації чітко позначено актуальність дослідження. Логічний і зрозумілий перебіг думки. Наведено адекватні аргументи. Наприкінці презентації наведено лаконічні, ємні висновки.	20-25
4	Виступ	Доповідач зачитує текст, допускаючи фонетичні помилки, або усний підготовлений виступ рясніє лексико-граматичними	0-5

	помилками.	
	Доповідач недостатньо вільно володіє темою, відчуває труднощі при викладі ідеї та у відповідях на запитання. Зловживає зверненням до тексту слайду.	6-12
	Доповідач досить вільно володіє темою, у своєму виступі допускає неточності, які, між тим щонайменше, не перешкоджають розумінню теми, що викладається.	13-19
	Доповідач абсолютно вільно володіє змістом, ясно викладає ідеї; вільно та коректно відповідає на запитання та зауваження аудиторії; звертається до аудиторії, підтримує контакт із нею.	20-25

Для отримання студентом залікової оцінки, сума всіх зароблених протягом семестру або на заліковому занятті рейтингових балів переводиться згідно з таблицею:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

## 9. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Можливість зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за відповідною тематикою відповідно до Положення про визнання в КПІ ім. Ігоря Сікорського результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті <https://osvita.kpi.ua/node/179>

### Приблизний перелік питань, які виносяться на модульну контрольну роботу.

1. Що таке «камісібай»? Як можна застосовувати принципи камісібай у сучасних презентаціях?
2. Назвіть етапи підготовки до презентації, коротко опишіть кожний.
3. Як треба використовувати логотип на слайдах? Як треба використовувати марковані списки на слайдах?
4. Що таке ефект переваги зображень? Як його треба застосовувати в презентаціях?
5. Як використовувати зображення з обличчям на слайдах? А як що на слайді є ще текст?
6. Як треба використовувати принципи контрасту, повтору, вирівнювання та близькості в дизайні слайдів? Опишіть використання кожного принципу стосовно елементів слайдів.
7. Дайте визначення типографіки.
8. У чому полягає різниця між шрифтом та гарнітурою? Які групи шрифтів розрізняють з точки зору конструкції?
9. Опишіть шрифти з зарубками. Які бувають зарубки? Перечисліть основні категорії гарнітур, які відносяться до цієї групи.
10. Опишіть шрифти без зарубок. Назвіть категорії шрифтів без зарубок (рублених шрифтів).
11. Опишіть рукописні шрифти. Як вони класифікуються?
12. Які правила використовують для оформлення абзаців в презентаціях? Коротко прокоментуйте кожне.
13. Правила комбінування гарнітур і шрифтів. Прокоментуйте, як ви розумієте кожне.
14. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних, які відображені у другому рядку. Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.
------	----------	---

		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

15. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних, які відображені у третьому рядку. Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

16. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних, які відображені у стовбці «південь». Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

17. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних, які відображені у першому рядку. Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

18. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних (порівняти дані), які відображені у стовбцях «північ» та «схід». Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напрямок	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

19. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних (порівняти дані), які відображені у стовбцях «південь» та «захід». Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що

виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напря́м	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

20. Є таблиця з даними. Треба зробити акцент аудиторії на даних (порівняти дані), які відображені у строках 2 та 4. Сформулюйте декілька варіантів ідей/(думок) для заголовків, що виражають основну думку, яку треба донести до аудиторії. Напишіть якомога більше можливих заголовків для слайду.

№п/п	Напря́м	Розподілення бюджетних коштів по регіонах, тис. гр.				
		Північ	Південь	Захід	Схід	Центр
1	Медицина	200	150	150	250	100
2	Освіта	400	250	350	250	150
3	Наука	500	450	400	450	450
4	Сільське господарство	400	250	350	250	150

21. Перечисліть типи порівняння даних.
22. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при покомпонентному їх порівнянні.
23. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при позиційному їх порівнянні.
24. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при тимчасовому їх порівнянні.
25. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при частотному їх порівнянні.
26. Напишіть приклад заголовка слайда з даними при кореляційному їх порівнянні.
27. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється покомпонентне порівняння даних?
28. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється позиційне порівняння даних?
29. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється тимчасове порівняння даних?
30. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється частотне порівняння даних?
31. За допомогою якого типу діаграм найкраще демонструється кореляційне порівняння даних?

#### **Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):**

**Складено** к.т.н., старший викладач, Парненко Валерія Сергіївна,  
к.т.н., доцент, Слободянюк Іванна Валентинівна

**Ухвалено** кафедрою конструювання машин НН ММІ (протокол № 7 від 20.12.2022).

**Погоджено** Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського (протокол № 5 від 26.12.2022)